

# ¿Cuál es la diferencia entre un webinar y un Large Meeting?



# DIFERENCIAS ENTRE WEBINAR Y LARGE MEETING

Zoom PLAZA ofrece dos modalidades principales para eventos virtuales: **Webinar o Seminario Web y Large Meeting.**

Cada una de estas opciones tiene características diferentes que afectan la interactividad y el control de los asistentes.

Es fundamental conocer sus diferencias para elegir la mejor opción según el tipo de evento que se desea organizar. En esta guía, exploraremos las características y usos más adecuados para cada modalidad.



# DIFERENCIAS ENTRE WEBINAR Y LARGE MEETING

## Webinar (Seminario Web)

Un Webinar es un formato diseñado para eventos de tipo conferencia o presentación, donde la audiencia tiene un rol más pasivo.

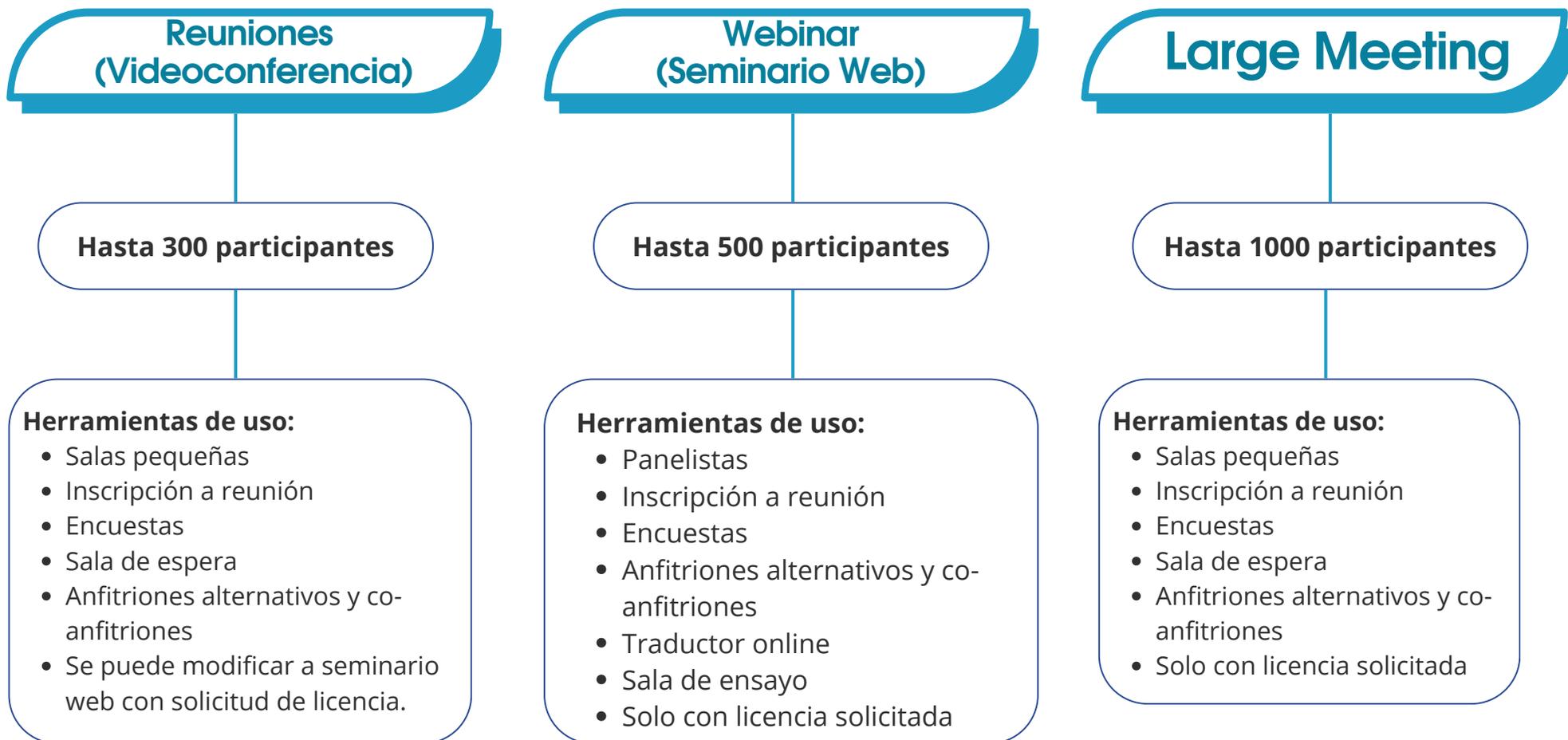
- Los anfitriones y panelistas tienen control total sobre la sesión y pueden compartir pantalla, audio y video.
- Los asistentes no pueden activar su cámara ni micrófono, pero pueden interactuar a través del chat, preguntas y respuestas (Q&A) y encuestas.
- Se recomienda para seminarios, capacitaciones, presentaciones magistrales y eventos donde se requiera control estricto de la participación.

## Large Meeting

Un Large Meeting es una ampliación de las reuniones tradicionales de Zoom, permitiendo un mayor número de participantes (hasta 1000)

- Todos los participantes pueden activar su cámara y micrófono (según configuración del anfitrión), fomentando una interacción más abierta.
- Se pueden usar herramientas como salas de grupos pequeños (Breakout Rooms) para debates y actividades colaborativas.
- Es ideal para reuniones interactivas, sesiones de trabajo en equipo y eventos de networking.

# DIFERENCIAS ENTRE WEBINAR Y LARGE MEETING



# DIFERENCIAS ENTRE WEBINAR Y LARGE MEETING

## ¿Cuándo elegir un Webinar o Seminario Web?

- Cuando se requiere control total sobre la audiencia para evitar interrupciones.
- Para eventos donde solo unos pocos presentadores tienen acceso a micrófono y cámara.
- Si el objetivo es transmitir información sin interacción activa del público.
- Para grandes conferencias, seminarios, capacitaciones o lanzamientos de productos.
- Cuando se necesita moderar preguntas a través de la herramienta de Q&A.

# DIFERENCIAS ENTRE WEBINAR Y LARGE MEETING

## ¿Cuándo elegir un Large Meeting?

- Cuando se busca una comunicación fluida y abierta entre los participantes.
- Si los asistentes deben tener la opción de hablar, activar su cámara o compartir pantalla.
- Para reuniones de trabajo colaborativas, mesas de discusión o sesiones de networking.
- Si se requiere dividir a los asistentes en grupos pequeños con las Breakout Rooms.
- Cuando se desea una experiencia más parecida a una reunión presencial con participación activa.

# DIFERENCIAS ENTRE WEBINAR Y LARGE MEETING

## Recomendaciones generales.

- Definir claramente el tipo de evento antes de elegir la modalidad.
- Configurar permisos antes del evento para evitar problemas técnicos.
- Usar encuestas y chat en Webinars para fomentar la participación.
- Establecer reglas claras en Large Meetings y Webinars, indicárlas al inicio de sus eventos a su audiencia para evitar interrupciones.

## Datos de contacto

En caso de requerir asistencia, puedes contactarnos en:

- servicios@reuna.cl
- Tel. +562 2 337 0382 en horario de lunes a jueves, de 8:30 a 18:00 hrs.  
Viernes de 8:30 a 13:00 hrs.
- Whatsapp +56995384515

## Sitios de interés

Para mayor información, puedes recurrir a:

- <https://plaza.reuna.cl/instructivos/>
- <https://plaza.reuna.cl/videoconferencia/#preguntas-frecuentes>
- <https://plaza.reuna.cl/webinar/#preguntas-frecuentes>
- <https://support.zoom.us/hc/es>
- <https://www.reuna.cl/>

**ROUNA**  
Ciencia y Educación en Red