

Lidera un Seminario Web

>>> 2025



LIDERA UN SEMINARIO WEB

Solicita un Webinar o Seminario web.

Para gestionar un Seminario Web a través de REUNA, **tienes que solicitar una licencia Zoom Webinar.**

Debes ingresar al sitio <https://plaza.reuna.cl/webinar> y hacer click en el botón "Solicita tu Webinar".

Solicita tu webinar

LIDERA UN SEMINARIO WEB

Debes ingresar con tus datos de ID REUNA o tu universidad, si esta se encuentra federada.

Seleccione su proveedor de identidad

Estimado usuario: Si su institución no aparece en la lista, es porque aún no cuenta con acceso federado. Por favor seleccione ID REUNA

Por favor, seleccione el proveedor de identidad que desea usar para autenticarse

ID REUNA

[ID REUNA](#)

INSTITUCIONES CON ACCESO DIRECTO

[Universidad de Chile](#)

[Pontificia Universidad Católica de Chile](#)

[Universidad de La Serena](#)

[Universidad de Santiago](#)

[Universidad de Talca](#)

[Universidad de Valparaíso](#)

[Universidad Tecnológica Metropolitana](#)

FUNCIONARIOS REUNA

[Funcionarios REUNA](#)



Login REUNA

Indique su nombre de usuario y contraseña para acceder al servicio



Nombre de usuario

Contraseña

LIDERA UN SEMINARIO WEB

Una vez iniciada la sesión debes completar el formulario que aparece.

Solicitud de webinar

Todos los campos son requeridos

Solicitado por
Beatriz Contreras

Correo para asignar la licencia
servicios@reuna.cl

¿Es esta una solicitud de prueba del servicio de webinar?
 No Sí

Título del seminario:
Como solicitar una seminario web

Fecha: 07/11/2022 Hora inicio: 12:25 Hora término: 15:00 Participantes: 500

Solicito difundir evento en redes sociales de REUNA

Enviar solicitud

El webinar se ha registrado correctamente.

LIDERA UN SEMINARIO WEB

Recibirás un correo con una copia de tu solicitud y luego recibirás la aprobación de tu seminario web, o si es rechazada, el motivo.

Estimado (a) nombre solicitante hemos recibido su solicitud de licencia zoom webinar REUNA. Pronto le enviaremos un correo electrónico con la respuesta a su solicitud.

Los datos recibidos son:

Solicitado por: Nombre solicitante (mail@mail.cl)

Institución: REUNA

Correo para asignar la licencia: mail@mail.cl

Difundir en redes sociales de REUNA: No

Título del seminario: Como solicitar una seminario web

Sesiones

Fecha	Hora inicio	Hora término	Asistentes
07/11/2022	12:25	15:00	500

LIDERA UN SEMINARIO WEB

Es importante leer el correo de aprobación. En él, se encuentra la fecha de asignación de la licencia.

Estimado(a) Nombre solicitante este es el estado de su solicitud de licencia webinar:

Fecha asignación de licencia: 03/11/2022

Correo de asignación: mail@mail.cl

Fecha del evento: 07/11/2022

N° de espectadores admitidos: 500

Hora inicio: 12:25

Hora término: 15:00

Solicitado por: Nombre solicitante (mail@mail.cl)

Institución: REUNA

Título del seminario: Como solicitar una seminario web

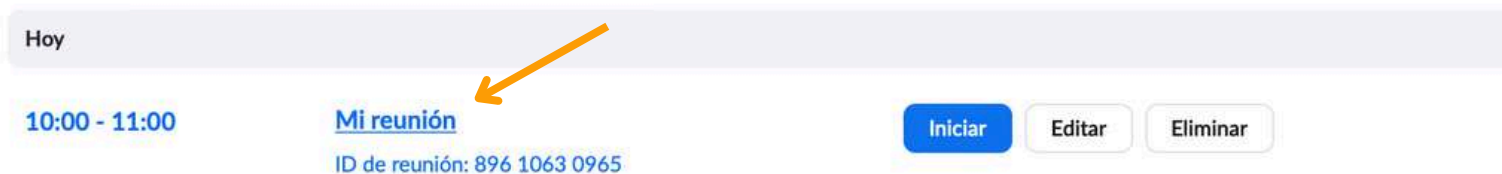
Difundir en redes sociales de REUNA: No

LIDERA UN SEMINARIO WEB

Transforma una reunión en Webinar o Seminario Web

Una vez aprobada la licencia, debes esperar a la fecha de asignación para crear tu seminario web. Si deseas crear la reunión antes, puedes hacerlo y transformarla en Seminario Web cuando se asigne la licencia.

Para transformar una reunión, debes **hacer click en el nombre de una reunión creada**, para ver sus detalles, y podrás transformarla al final de la página.



Hoy

10:00 - 11:00

[Mi reunión](#)

ID de reunión: 896 1063 0965

Iniciar Editar Eliminar

LIDERA UN SEMINARIO WEB

El sistema te pedirá confirmar el cambio y tu reunión quedará convertida en Seminario Web.

[Iniciar](#) [Editar](#) [Eliminar](#) [Guardar como plantilla](#) ¿Desea un seminario web en lugar de una reunión? [Convertir esta reunión en un seminario web](#)

Convertir esta reunión en un seminario web



Está convirtiendo esta reunión en un seminario web.

Tema de la reunión **Mi reunión**

Hora de la reunión 21 sept 2022 10:00 Santiago

[Convertir](#)

[Cancelar](#)

LIDERA UN SEMINARIO WEB

Los Seminarios Web, tanto como las reuniones se pueden hacer con inscripción obligatoria. Puedes **marcar la opción al agendar la reunión o seminario y editarla en la parte de abajo de la página una vez que hayas guardado la información.**

Las secciones de inscripción e invitaciones son visibles solamente cuando la cuenta tiene una licencia Pro asignada o la Licencia de Seminario Web. **Si la licencia pro o de Seminario Web son removidas de la cuenta, el usuario no podrá ver a sus inscritos hasta que vuelva a tener una licencia.**

Inscripción

Obligatorio

LIDERA UN SEMINARIO WEB

En la parte de abajo de la página se pueden invitar a los panelistas y gestionar las invitaciones, además de configurar los correos electrónicos, la marca, y otras funcionalidades.

[Invitaciones](#) [Configuración de e-mail](#) [Marca](#) [Votaciones](#) [Encuesta](#) [Preguntas y respuestas](#) [Más](#)

Invitar panelistas No hay panelistas invitados [Importar desde archivo CSV](#) [Editar](#)

Invitar asistentes Tamaño del seminario web: 500 asistentes [Copiar invitación](#) [Enviarme la invitación](#)

Enlace de registro
https://reuna.zoom.us/webinar/register/WN_UjhSVUyT3ayLgXwH4xVgw

Enlace de rastreo de origen ⓘ + Agregar

Aún no ha creado ningún enlace de rastreo de origen

Configuración del registro **Aprobar automáticamente** [Editar](#)

- ✗ Cerrar la inscripción luego de la fecha del evento
- ✓ Permitir que los panelistas y asistentes se unan de varios dispositivos
- ✓ Mostrar botones para compartir en redes sociales en la página de inscripción
- ✗ Activar descargo de responsabilidad

Administrar asistentes **Total de inscritos: 0**
Aprobado: 0 Denegado/bloqueado 0 [Importar desde archivo CSV](#) | [Editar](#)

LIDERA UN SEMINARIO WEB

Para invitar a panelistas, basta con ir a la sección **"invitaciones"** y hacer click en el botón **"Editar"**. Luego, se deben ingresar los correos de los panelistas para que reciban un e-mail con un enlace personalizado.

The screenshot shows a navigation menu with the following items: **Invitaciones** (highlighted with a blue underline), Configuración de e-mail, Marca, Votaciones, Encuesta, Preguntas y respuestas, and Más. Below the menu, there are two main sections. The top section has a button 'Invitar panelistas' on the left, the text 'No hay panelistas invitados' in the center, and a link 'Importar desde archivo CSV' followed by 'Editar' on the right. The bottom section has a button 'Administrar asistentes' on the left, the text 'Total de inscritos: 0' and 'Aprobado: 0 Denegado/bloqueado 0' in the center, and a link 'Importar desde archivo CSV | Editar' on the right. The link 'Importar desde archivo CSV | Editar' is highlighted with an orange border.

Cuando estas en modo seminario, puedes importar inscritos de otros formularios (Google Form) a través de archivos .csv

LIDERA UN SEMINARIO WEB

Los seminarios web **no poseen sala de espera pero sí sesión de práctica**, donde sólo se pueden conectar los anfitriones y panelistas, pero no espectadores.

Esta es una excelente opción para prepararse antes de comenzar una actividad.

Cuando la licencia de Seminario Web sea asignada, se puede editar la reunión para marcar la opción "**Habilitar sesión de práctica**" y luego hacer click en el botón azul para iniciar el seminario en modo **Sesión de Práctica**.

Opciones del seminario web

- Preguntas y respuestas
- Habilitar sesión de práctica**
- Habilitar control del anfitrión de la apariencia del panelista
- Autorizar o bloquear la entrada de usuarios procedentes de regiones/países específicos

Anfitriones alternativos

Introduzca el nombre de usuario o las direcciones de correo electrónico

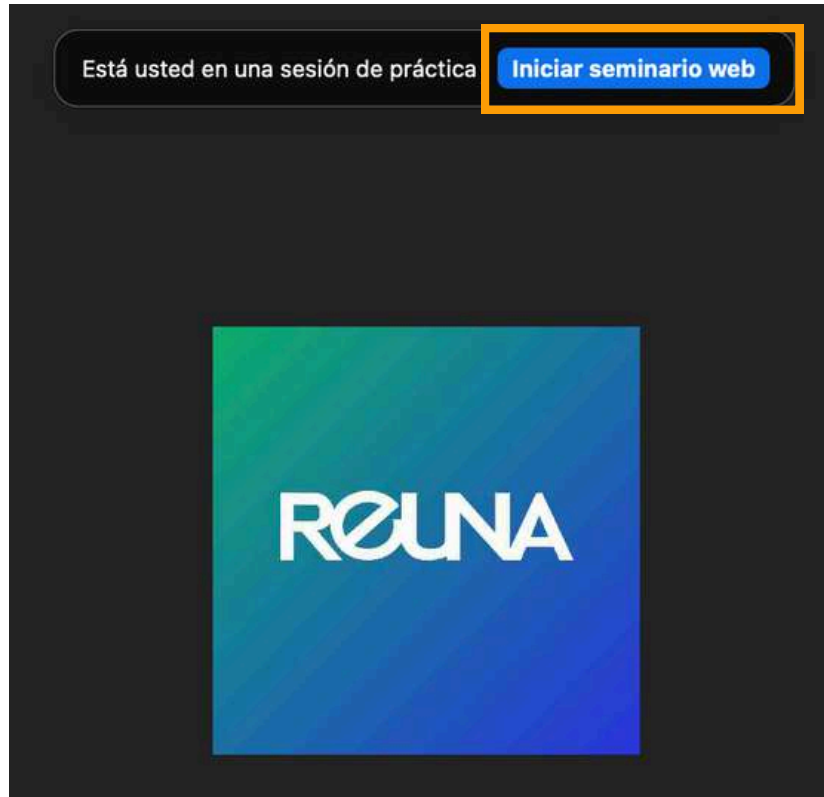
Permitir que los anfitriones alternativos añadan o editen votaciones

Interpretación

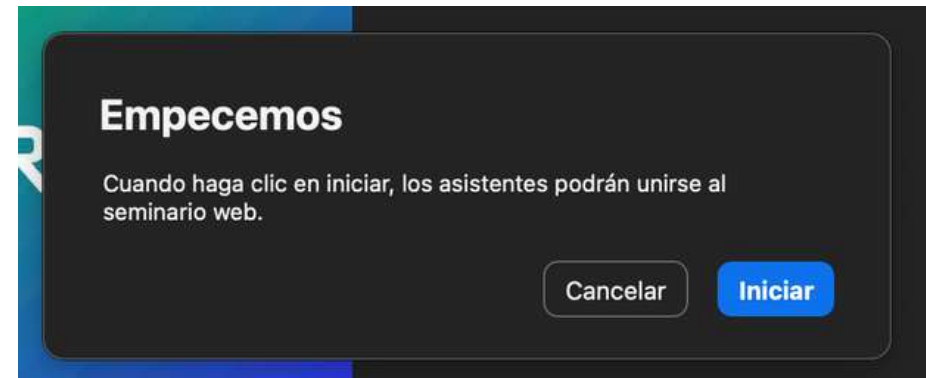
Seleccione los idiomas de interpretación. Seleccione los canales de salida a continuación. Puede asignar intérpretes en cualquier momento.

Iniciar sesión de práctica

LIDERA UN SEMINARIO WEB

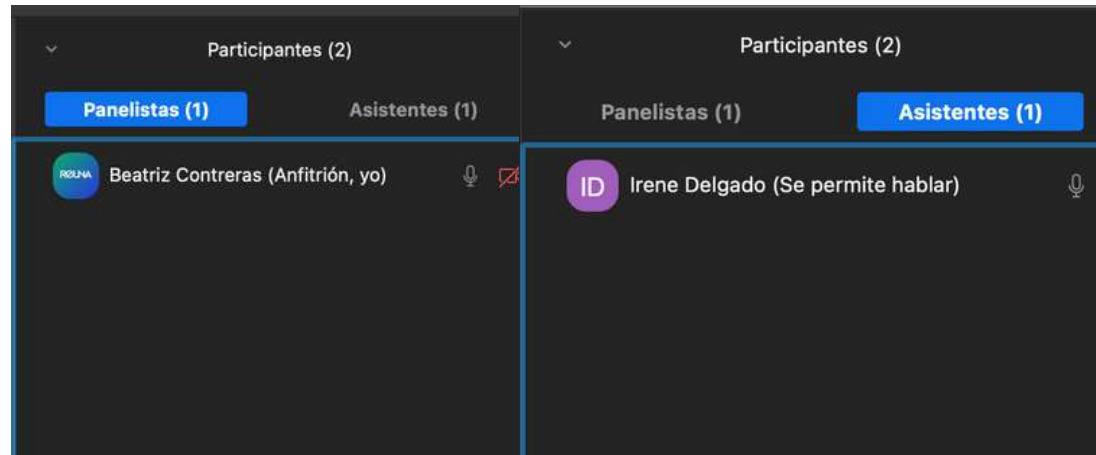


Recuerda hacer click en el botón **"Iniciar seminario web"** sólo cuando desees que ingresen los espectadores y el evento vaya a comenzar.



LIDERA UN SEMINARIO WEB

En un seminario se dividen los anfitriones y panelistas de los asistentes.



Para una mejor fluidez del seminario, se recomienda que los panelistas sólo den la charla, y que **exista un moderador técnico como co-anfitrión** que esté atento a los controles del seminario.

LIDERA UN SEMINARIO WEB

Los Seminarios Web tienen varias formas de interactuar con los participantes. Se puede interactuar a través del chat, de votaciones, encuestas y preguntas y respuestas.

Puedes habilitar estas opciones en la configuración de tu cuenta, y la parte de abajo de los detalles del seminario en el portal web y también manejarlos directamente desde el seminario.

[Invitaciones](#)

[Configuración de e-mail](#)

[Marca](#)

[Votaciones](#)

[Encuesta](#)

[Preguntas y respuestas](#)

[Más](#)

LIDERA UN SEMINARIO WEB

Algunas consideraciones:

Ten en cuenta que **los seminarios web no se pueden dividir en salas para grupos pequeños**, puesto que están pensados para que un conferencista se dirija a una sola gran audiencia.

Además, recuerda que **no es posible transformar tu sala de reuniones personales (La que usas cada vez que creas una reunión instantánea) en un seminario web**. Para eso deben agendar una reunión y transformarla, o esperar a tener una licencia de seminario web para crear el evento directamente en la sección "**Seminarios web**" del portal de Zoom.

Datos de contacto

En caso de requerir asistencia, puedes contactarnos en:

- servicios@reuna.cl
- Tel. +562 2 337 0382 en horario de lunes a jueves, de 8:30 a 18:00 hrs.
Viernes de 8:30 a 13:00 hrs.
- Whatsapp +56995384515

Sitios de interés

Para mayor información, puedes recurrir a:

- <https://plaza.reuna.cl/instructivos/>
- <https://plaza.reuna.cl/videoconferencia/#preguntas-frecuentes>
- <https://plaza.reuna.cl/webinar/#preguntas-frecuentes>
- <https://support.zoom.us/hc/es>
- <https://www.reuna.cl/>

ROUNA
Ciencia y Educación en Red